**2026年度出発　文学院・文学部交換留学申請書**

提出日　　　　年　　　月　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 志望大学 | 大学名  （国名　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 期間　20 年　 月　～　20 年 月 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ  氏名 |  | | | | | | | | 男  女 | 学部 | |  | | | | コース |
| 大学院 | |  | | | | 研究室 |
| 学年 | | | | 年生 | | |
| （英文） | | | | | | | | | 学生番号 | | | |  | | |
| 生年月日 | 年　　月　　日 | | | | | | | | | 指導教員名  （ｸﾗｽ担当名） | | | |  | | |
| 現住所 | 〒 | | | | | | | | | | | | | | | |
| TEL |  | | | | | | | | 携帯電話 | | |  | | | |
| e-mail（普段チェックするメール）注1) | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 携帯メール | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 留学中の  日本の  連絡先  ( 留学生の場合は母国の連絡先 ) | 〒 | | | | | | | | | | | | | | | |
| TEL |  | | | | | | | | FAX |  | | | | | |
| e-mail（普段チェックするメール） | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 語学学習歴及びレベル | 第１外国語 | |  | | | （初級・中級・上級） | | | | 第２外国語 | | |  | | （初級・中級・上級） | |
| 第３外国語 | |  | | | （初級・中級・上級） | | | |  | | | | | | |
| 語学試験  受験状況 | TOEFLスコア | | | |  | | 点 | その他の語学検定試験： | | | | | | | | |
| IELTSスコア | | | |  | | 点 |
| 海外渡航・  在住経験等 | （ある場合には、目的・期間・行き先（滞在先）等を記載すること。海外に関することはすべて記入すること） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 経費負担  方法 | □　本人または家族 | | | | | | | | | | | | | | | |
| □　奨学金注2)（名称：　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | | | | | | |
| □　その他 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 奨学金  申請希望 | 海外留学支援制度奨学金　　　　　　　　　　　　　　□ 有　　□ 無 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北海道大学フロンティア基金クラーク海外留学助成金　□ 有　　□ 無 | | | | | | | | | | | | | | | |

注１）変更が生じた場合、速やかに連絡すること。　　　　　　　 　 　※提出先：文学事務部教務担当

注２）既に応募している奨学金があれば記載すること。

注３）当該の募集要項にしたがい、申請書類を教務担当へ別途提出すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |

|  |
| --- |
| 留学の動機・目的・志望大学を選んだ理由・研究計画などを具体的に記載してください。 |
|  |

**※ 以下は、申請手続きについての注意事項です。提出する必要はありません。**

★申請者は、下記の書類を期日までに文学事務部教務担当へ提出してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 点検 |  | 書式 | 注意事項 |
|  | (1) | 文学院・文学部交換留学申請書  （MS Word） | 指定様式をダウンロードしてPCで作成すること。  両面印刷して提出してください。 |
|  | (2) | 文学院・文学部交換留学推薦書  （MS Word） | 指定様式を両面印刷して提出してくださ  い。指導教員に推薦書の作成をお願いしてくださ  い。推薦者は、必要事項をご記入捺印し、厳封の上、  直接文学事務部教務担当へご提出ください。（郵送可） |
|  | (3) | 文学院・文学部自己申告書 | 指定様式を両面印刷して提出してください。必要事  項を記入後、申請者と保証人それぞれの署名をして  ください。 |
|  | (4) | 協定大学での履修希望科目 | 協定大学で履修を希望する科目をすべて記載する  こと（科目番号、授業科目名、コース・ディスクリ  プションを添付すること）。 様式自由。協定大学  のウェブサイト等で調べてください。  ※必ず指導教員に相談すること |
|  | (5) | 各種語学検定試験証明書  （スコアレポート等） | 協定大学に語学要件がある場合は、要件を満たした  スコアレポートを提出してください。  協定大学から提出を求められていない場合でも、文学事務部教務担当が申請者へ求める要件があります。詳しくは文学事務部教務担当へ問い合わせしてください。 |
|  | （6） | 成績証明書 | 大学院生の場合は学部の成績も提出してください。 |
|  | (7) | 健康診断書 | 北大保健センター発行の健康診断書でも可。 |

＜奨学金について＞

部局間交流協定校の交換留学生として渡航する場合も、奨学金を申請することができます。奨学金は、(a) 海外留学支援制度奨学金、(b) 北海道大学フロンティア基金クラーク海外留学助成金の2種類です。（新渡戸カレッジ生は、北海道大学フロンティア基金新渡戸カレッジ（海外留学）奨学金に応募できます。）これらの奨学金は、**上記の交換留学生申請とは別に応募する必要があります。**詳しくは、各種奨学金の募集要項にて確認してください。